

# COMPTE RENDU CONSEIL D'ÉCOLE

## du 2 juillet 2021

### Membres présents :

#### Représentants des municipalités :

Mme CHIPEAUX (adjointe au maire de Berche)  
Mme CHARRIER Beatrice (adjoint au maire de Dampierre sur le Doubs)  
M.RENAUD Jean-Claude (donneur d'ordre, mairie de Dampierre sur le Doubs)  
Mr PETIOT (maire de Berche)

#### Equipe éducative :

Mme JOIGNEAUX, Mme HENNEQUIN, Mme LUCIEN, Mme DUBROCA (enseignants titulaires)  
VANHOUTTE (enseignant complétant Mlle Lucien)

#### Représentants des parents d'élèves :

M. BARTHAUX

### Membres excusés :

M.BERNER (DDEN)  
M.GENIN (maire de Dampierre sur le Doubs)  
Mme BALLY (Directrice des Francas)  
Mme LAINE (psychologue scolaire du RASED)  
Mme KITTEL (Maître E au RASED)  
Mme VIEILLE-MARCHISET (IEN de la circonscription Montbéliard 1)  
Mme GROS Virginie (adjoint au maire de Berche)  
MENETRIER Lucile (adjoint au maire de Berche)  
Mme MONTFERME (ATSEM)  
M.ABBASSI, Mme DORIOL, Mme VUILLEMENOT, M. MILLOT, Mme MOSSINA, Mme EBERHARDT  
(parents d'élèves)

Secrétaire de séance : Mme LUCIEN Christelle

## **1. ORGANISATION DE LA PROCHAINE RENTREE**

### **1.1.EFFECTIFS pour la rentrée 2021 et prévisions pour la rentrée 2022**

#### **Rentrée 2021**

Pré élémentaire			Elémentaire				Total élèves	Nbre classes	Moy. /classe	
PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1				CM2
2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009			
9	14	9	11	15	17	12	13	100	4	25
23 élèves		20 élèves		32 élèves		25 élèves				
Létizia Joigneaux		Christèle Dubroca		Christelle Lucien + ? (car décharge de direction)		Emilie Hennequin				

La classe de CE1 CE2 est chargée. L'inspection demande à l'équipe enseignante d'attendre fin août pour ajuster les répartitions des élèves dans les classes en cas de nouvelles inscriptions. Un triple niveau reste possible si les effectifs augmentent au cours de l'été.

#### Nouvelles inscriptions

9 PS inscrits pour la rentrée, 1 GS, 1 MS, 1 CE2, 1 CP, 1 CE1

La rentrée aura lieu le jeudi 2 septembre 2021 à 8h30 pour tout le monde (accueil à 8h20)

## Rentrée 2022

Pré élémentaire			Elémentaire					Total élèves	Nbre classes	Moy. /classe
PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2			
2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010			
12	9	14	9	11	15	17	12	99	4	24.75
21 élèves		23 élèves		26 élèves		29 élèves				
Létizia Joigneaux		Christèle Dubroca		Christelle Lucien + ? (car décharge de direction)		Emilie Hennequin				

### 1.2. Organisation du périscolaire

#### Les effectifs

Matins : Environ 21 enfants tous les matins

Midis : Entre 44 et 46 enfants tous les midis

Soirs : Entre 32 et 40 enfants tous les soirs

Mercredis : Entre 7 et 11 enfants inscrits à la journée complète et entre 1 et 3 enfants en demi-journée

Constat : Les effectifs du mercredi augmentent petit à petit et il est à souhaiter que cette progression se poursuive l'année prochaine.

Remerciement : changement des sols du périscolaire.

## 2. Bilan des Sorties effectuées ou à venir

### Sorties réalisées ou prévues et partenariats

Date	Spectacle, sorties ou intervention	Classes concernées
17/06/21	<b><u>Piste routière</u></b> Les élèves de CM ont passé un exercice de sécurité routière avec leur vélo dans la cour de l'école + théorie en classe	CM1/CM2
avril/mai/juin	<b><u>Ateliers Périshool</u></b> Fin du projet avec des impressions 3D et la programmation d'un petit robot.	CM1/CM2
Toute l'année	<b><u>Livre élu</u></b> Le projet a pris fin. Une production a été exposée à la médiathèque de Montbéliard.	GS/CP et CE1/CE2
17/05/21	<b><u>Brigade juvénile</u></b> Intervention pour sensibiliser les élèves (harcèlement, dangers d'internet, justice, ...)	CM1/CM2
22/06/21 29/06/21	<b><u>Sortie USEP</u></b> 22 juin : sortie athlétisme à Audincourt 29 juin : sortie orientation au Mont Bart	GS/CP
24/06/21 28/06/21 01/07/21 et 05/07/21	<b><u>Sortie de fin d'année</u></b> CM1/CM2 ont été visité le fort du Mont Bart en s'y rendant à pied.  CE1/CE2 et GS/CP ont fait une sortie au golf de Pruneville après avoir fait une petite randonnée dans la forêt. <u>Coût</u> : <i>300 euros pour les 2 classes</i>  PS/MS auront une animation sur les abeilles et ils ont piqué dans la cours après avoir fait des petits jeux à l'extérieur.	Toutes les classes

### **3. Projet d'école**

La piscine sera reconduite pour l'année prochaine pour la classe de CE1/CE2.

Les classes de CE1/CE2 et GS/CP seront inscrites à l'USEP pour des activités et des rencontres sportives.

Les CE1/CE2 et CM1/CM2 participeront au projet école et cinéma.

La classe de CE1/CE2 aura une intervention au CPIE en septembre 2021

### **4. Service civique et RASED**

Une offre d'emploi pour un service civique a été envoyée à l'inspection et elle paraîtra sur le site internet du service civique (<http://service-civique.gouv.fr>).

Nous recherchons une personne entre 18 et 25 ans, sans condition de diplôme, élargi à 30 ans pour un jeune en situation de handicap. qui pourra effectuer une mission pour l'année scolaire 2019-2020 d'une durée d'au moins 30 heures par semaine (horaire modulable en fonction de la mission).

Indemnisé 580,62 euros net par mois auxquels peut s'ajouter une bourse de 107,68 euros en fonction de la situation sociale du volontaire.

Cet engagement est compatible avec une poursuite d'étude ou un emploi à temps partiel.

Cette année, nous avons 2 volontaires ce qui a grandement aidé au fonctionnement des classes.

Au niveau du RASED, Mme Kittel (maitre E) est intervenue pendant 3 périodes avec 2 à 3 élèves de CE1 cette année. La psychologue scolaire a fait de nombreux bilans scolaires et a suivi avec les enseignantes les dossiers d'une dizaine d'élèves (au niveau des parcours de scolarité ou des réunions avec des parents).

### **5. Coopérative et budget SIVOM**

#### **5.1. Coopérative scolaire**

La coopérative scolaire présente au 2 juillet 2021 un solde de : 5065,10 €.

Dépenses effectuées depuis le dernier conseil d'école :

- la fête des pères et la fête des mères
- Divers achats (livres, bricolages, ...)

Recettes :

- Biscuit mistral (bénéfice = 1294,90 euros)
- Photos scolaires (offertes aux familles cette année et données en toute fin d'année scolaire)

#### **5.2. Bilan des dépenses avec les crédits du Sivom**

Le budget alloué pour l'école par le SIVOM est de 4500 euros pour l'année 2021.

A ce jour, il reste environ 3200 € pour l'année civile 2021.

Achats effectués :

- Sadel, fournitures scolaires
- Editions MDI (Livres)

Prévision d'achats avec le budget restant :

- Fournitures scolaires pour la rentrée 2021

### **6. Travaux et entretien de l'école et fonctionnement / Remerciements**

#### **6.1. Travaux demandés et prévus**

- **Cour :**

=> Récupérer ballons et cerceaux sur le toit et dans les arbres

=> Abri pour les trottinettes (qui sera installé en août près du jardin de l'école)

- **Dans l'école :**

=> Installation de fils dans le hall élémentaire en plus de ceux existants

=> Installation d'un placard de rangement dans le bureau de l'ATSEM côté maternelle (prévu en août)

=> Mise en place d'un parquet pour recouvrir les sols abîmés (dans les 2 classes + périscolaire + hall élémentaire) prévu en juillet. La salle informatique et la bibliothèque seront fait en juillet 2022.

=> Nettoyer les filtres des vidéoprojecteurs dans les classes et changer les veledas.

- **Classe de PS.MS**

=> Remplacer les fils existants qui sont détendus

=> Tableau blanc (remettre du veleda)

- **Classe de GS.CP**

=> Renouvellement de la présence de Nathalie Demouge

=> Mise en place de liège dans le hall d'accueil maternelle au-dessus des porte-manteaux

- **Classe de CM1/CM2**

=> Installation de fils

## **6.2.Remerciements**

Au SIVOM

- Projet numérique (financé en partie par l'état)
- Abri vélo installé pendant les vacances de printemps
- Divers petits travaux réguliers

A l'association de parents d'élèves :

- Manifestations organisées et à venir
- Financement de la piscine de cette année
- Achats des calculatrices

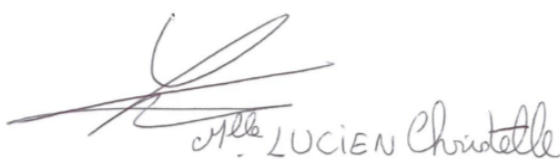
Aux parents d'élèves

- Parents accompagnateurs pendant les quelques sorties que nous avons pu faire
- Participation des parents aux diverses activités organisées par la coopérative (biscuit mistral, actions de l'association de parents d'élèves)

**La séance est levée à 18H.**

Signature :

Fait le 2 juillet 2021 à Dampierre sur le Doubs



Mlle LUCIEN Christelle

La directrice