

# COMPTE RENDU CONSEIL D'ÉCOLE du 24 mars 2023

## Membres présents :

### Représentants des municipalités :

Berche : M. PETIOT (maire et président du SIVOM), Mme CHIPEAUX (adjointe)  
Dampierre sur le Doubs : M. BONNOT (adjoint), M. GANARD (conseiller municipal)

### Equipe éducative :

Mme HENNEQUIN, Mme DUBROCA, Mme JOIGNEAUX et Mme LUCIEN  
Mme BALLY (Directrice des Francas)

### Représentants des parents d'élèves :

Mme NICOLLE, Mme CAMPOUNOVO, Mme MOSSINA, M. MAGRINI

### Divers

M. BERNER (DDEN)  
Mme DEMANGEON (Présidente de l'APE)

### Membres excusés :

Mme GASQUEZ (enseignante)  
Mme GROSLAMBERT (enseignante)  
Mme GROS Virginie (adjointe)  
M. RENAUD Jean-Claude (adjoint et donneur d'ordre)  
M. GENIN (maire)  
M. LAURENT (psychologue scolaire du RASED)  
Mme VIEILLE-MARCHISET (IEN de la circonscription Montbéliard 1)  
Mme KITTEL (Maître E au RASED)  
Mme MONTFERME (ATSEM)  
Mme CHARRIER Beatrice (adjointe à Dampierre sur le Doubs)  
Mme MENETRIER Lucile (adjointe à Berche)  
Secrétaire de séance : Mme LUCIEN Christelle

## 1. Effectifs 2023 / Fermeture de classe / Inscriptions pour septembre

### Effectifs année scolaire en cours (2022-2023)

Pré élémentaire			Elémentaire					Total élèves	Nbre classes	Moy. /classe	
PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2				
11	9	13	8	11	15	8	8	14	97	5	19,4
20 élèves		13 élèves	19 élèves		23 élèves		24 élèves				

### Prévisions d'effectifs pour les rentrées scolaires de septembre 2023, 2024 et 2025

*Sous réserve de déménagements ou d'emménagements dans les 2 communes.*

La 5ème classe fermera ses portes à la rentrée 2023 car les effectifs baissent de façon significative. Cette projection sur les 3 prochaines années montrent une chute des effectifs.

**Les familles sont invitées à procéder à l'inscription de leurs enfants dès le 24 avril en passant par la mairie puis en venant à l'école. Si un changement de situation est prévue d'ici la rentrée (déménagement, scolarisation dans une autre école, ...), merci de nous prévenir rapidement.**

### Rentrée scolaire de septembre 2023 : (3 déménagements + 1 emménagement)

Pré élémentaire			Elémentaire					Total élèves	Nbre classes	Moy. /classe
PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2			
9	11	10	13	8	9	15	15	90	4	22,5

## Prévisions d'effectifs pour la rentrée scolaire de septembre 2024 :

Pré élémentaire			Elémentaire					Total élèves	Nbre classes	Moy. /classe
PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2			
7	9	11	10	13	8	9	15	82	4	20,5

## Prévisions d'effectifs pour la rentrée scolaire de septembre 2025 :

Pré élémentaire			Elémentaire					Total élèves	Nbre classes	Moy. /classe
PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2			
5	7	9	11	10	13	8	9	72	4	18

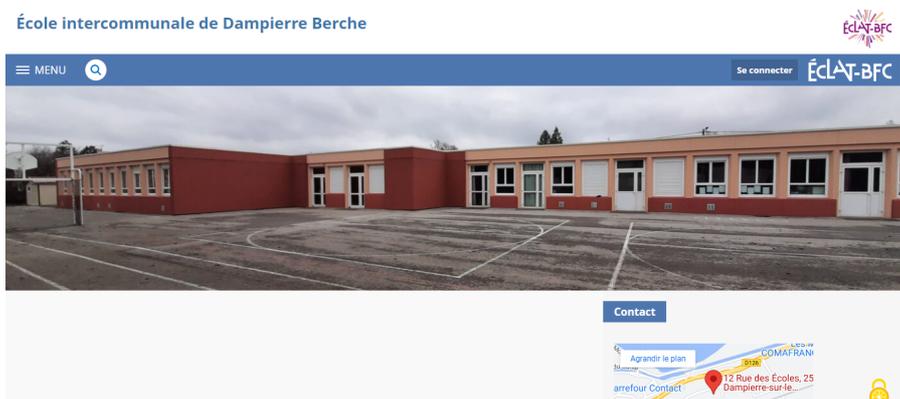
### Rappel du seuil de fermeture de classe :

Il faut au minimum 78 élèves dans l'école pour maintenir les 4 classes.

## 2. Eclat-BFC et Educonnect

**Eclat-BFC** est une application permettant aux familles d'accéder au blog des classes, aux informations concernant l'école, au planning des activités, à l'agenda des élèves (pour les classes qui l'ont mis en place), au carnet de liaison, à la messagerie permettant de communiquer avec les enseignants.

<https://ece-dampierre-berche.eclat-bfc.fr/>



**Educonnect** est une application qui permet d'accéder au LSU (Livret Scolaire Unique) des élèves du CP au CM2. L'école peut juste voir les comptes qui ont été activés ainsi que les dates des dernières connexions des familles valant pour signature du livret.

<https://educonnect.education.gouv.fr>



**ÉduConnect**  
Un compte unique pour les services numériques des écoles et des établissements

**Les codes pour ces 2 applications sont différents et ont été distribués aux familles.**

Si un souci de connexion persiste, il faut contacter la directrice par mail ([ce.0250414p@ac-besancon.fr](mailto:ce.0250414p@ac-besancon.fr)).

### **3. Projets / Sorties / Spectacles**

Les sorties prévues depuis le dernier conseil d'école ont eu lieu :

- **Spectacle Zingarelli** (PS/MS/GS/CP/CE1)
- **Spectacle "Cavalcade en Cocazie"** à la salle Jules Verne à Montbéliard (CE2/CM1/CM2)
- **Spectacle de magie** offert par l'APE à Noël (pour tous les élèves)
- **Ecole et cinéma et le Ciné des petits** (pour tous les élèves)
  
- **Intervention musicale en partenariat avec le conservatoire** : le projet s'est achevé par une représentation des élèves sous la direction de l'intervenant (M. Liegeon) le vendredi 17 mars dans le hall de l'école (CP/CE1 et CM1/CM2)
- **Intervention PMA sur les déchets** (CP/CE1 et CM1/CM2) qui ont terminé leur projet par la visite de la compostière de Vieux-Charmont le jeudi 9 mars
- **Ateliers E-Perischool** (CM1/CM2) : travail autour du numérique et de la programmation
  
- **Concours kangourou** qui a eu lieu le jeudi 16 mars. Les résultats sont attendus pour fin avril début mai.
  
- **2 sorties neige au Ballon d'Alsace** ont pu se dérouler : raquette et ski de fond (CM1.CM2 et CP.CE1) encadré par des moniteurs ESF et avec un repas à l'auberge du sommet
- **Aisance aquatique** : Tout s'est bien déroulé et les enfants ont fait beaucoup de progrès au cours de cette semaine massée de natation. (MS/GS) – Pas de subvention du conseil départemental pour les transports cette année car cela ne concerne que les élèves du CP au CM2.
- **Rugby** : malgré le temps, les 3 séances prévues ont pu se dérouler avec l'intervenant et les autres séances d'entraînement ont été effectuées par l'enseignante. (CM1/CM2)
- **Handball** : Le projet a été décalé au mois de mai/juin(CE2/CM1/CM2)
- **Basket** : 6 séances avec l'intervenante (Mme Rérat) en mai/juin (CP/CE1/CE2/CM1/CM2)
- **USEP** se poursuit pour les 2 classes inscrites. Après une sortie orientation et jeux collectifs pour les CE2/CM1, une sortie autour des jeux paralympique aura lieu au mois d'avril. Les CP/CE1 y participeront également. Il restera une journée orientation et une journée cyclisme pour la classe de CP/CE1 en mai/juin.
  
- **L'apprentissage des gestes qui sauvent par l'infirmière scolaire** : les élèves se sont très bien débrouillés et le fait de leur proposer cet apprentissage chaque année montre des effets très positifs.

A venir...

- **Carnaval de l'école** : pour attendre les beaux jours, les enfants sont invités à venir déguisés le jeudi 6 avril. Les parents qui le souhaitent pourront confectionner quelques beignets ou crêpes à cette occasion.
- **La photo scolaire/photos individuelles et fratrices** : le jeudi 4 mai matin par l'entreprise photostyle de Seloncourt
- **Spectacle les pieds dans l'eau à Pont de Roide** (PS/MS/GS) (*cf. Compte-rendu du conseil d'école 1 pour le détail*)
- **Sortie scolaire à la ferme de Bouxiller** (PS/MS/GS/CP/CE1 et CE2/CM1) (*cf. Compte-rendu du conseil d'école 1 pour le détail*)
- **Après-midi sportive avec des petits jeux/défis sportifs et/ou d'adresse** : 7 juillet (dernier jour d'école)
- **Exposition / Spectacle de fin d'année** : 6 juillet après la classe (souhait d'y associer les communes pour la remise des calculatrices de façon plus solennelle).
- **Sortie CM1.CM2** de fin d'année à l'étude

### **4. Coopérative**

A ce jour, le solde de la coopérative scolaire est d'environ 4120 €. En fin d'année, après les dépenses prévues, il devrait rester environ 2300 € (en attente cependant des frais concernant le voyage des CM1.CM2).

### Dépenses effectuées depuis le dernier conseil d'école

- Divers achats de livres et de petits matériels, bus pour les différentes sorties, entrées pour les séances de cinéma et de spectacle, ...

### Recettes

- Subvention (1982 euros) auprès de la fondation Adrienne et Pierre Sommer pour le voyage de fin d'année à Bouxwiller
- Financement par l'APE du transport pour la piscine, de divers transports pour les spectacles des classes et d'une partie des 2 sorties neige par l'APE
- Financement par le comité des fêtes d'une partie des 2 sorties neige
- A venir : la vente de biscuits Mistral

## **5. Bilan des dépenses avec les crédits du Sivom**

Budget de 4000 euros pour l'année civile 2023.

Achat de fournitures scolaires à la SADEL, livres aux éditions Nathan et SEDRAP.

A ce jour, il reste 3415 € environ.

## **6. Association de parents d'élèves**

2 ventes : fumée fromage (860 euros) et galettes (150 euros)

Noël : 2000 euros de dépense

Sortie neige : 3000 euros de dépense

1 photo de classe offerte pour chaque enfant

Tombola (mai/juin)

Marche le 18 juin : besoin d'une quinzaine de parents pour aider

14 calculatrices offertes

Organisation d'un pot pour les familles à l'étude (le 6 juillet)

## **7. Périscolaire**

### Effectifs 2ème trimestre

Matin 7h00-7h30 : entre 1 et 4 enfants

Matin 7h30-8h30 : entre 7 et 13 enfants

Midi 12h00-13h30 : entre 32 et 42 enfants

Soir de 16h à 17h : entre 6 à 12 enfants

Soir de 17h à 18h30 = entre 8 et 15 enfants

=> Baisse des effectifs

Mercredi = Entre 10 à 17 enfants sont inscrits. (augmentation)

## **8. Travaux/Entretiens et Remerciements**

### **8.1. Travaux et entretiens**

Vérifications annuelles (électricité, chaudière, gaz, vérification du système incendie, extincteurs et BAES, aires de jeux)

- Demande des rapports de vérification pour archivage dans le dossier sécurité de l'école du rapport incendie et de la vérification du système de sécurité incendie. Le reste est à jour.

### Demandes de travaux :

#### Classe de CP/CE1

- Ampoule du vidéo-projecteur à vérifier car l'éclairage faiblit
- Pour la rentrée 2023, demande de l'installation d'étagères de rangement sur un des murs de la classe pour permettre au périscolaire de ranger quelques affaires qui ne tiennent plus dans la seule salle du périscolaire. Il y a de plus en plus de monde et cela permettrait aussi d'utiliser la salle certains soirs où les enfants sont très nombreux. Cette classe sera très certainement libre à nouveau à la rentrée, la classe de CP réintégrant l'aile maternelle.

*(Possibilité de récupérer des étagères qui ne servent plus provenant de la maison Bossière)*

### Classe de CM1/CM2

- Achat d'une armoire en métal (*Le devis précédent doit être donné pour étudier la demande*)
- Changement du câble HDMI qui ne fonctionne plus (*un devis va être réalisé mais les enseignantes soulignent l'urgence de la demande*)

### Classes de GS, CE2/CM1 et CM1/CM2

- Ajouter une lumière au-dessus du tableau (*à l'étude*)

### Classe de PS/MS

- Porte d'entrée avec du jour, avec peut-être un joint caoutchouc à refaire (questionnement par rapport au chauffage) (*Les employés vont regarder*)
- Meuble bibliothèque pour agrandir les espaces de rangement ou étagères à fixer au mur solidement (*à l'étude en recherchant les devis précédemment effectué il y a plusieurs années*)

### Cour

- revêtement au sol autour de la structure avec la cabane et le toboggan (*les petits cailloux vont rester car c'est une question de réglementation*)
- Le SIVOM signale la mise en place de protections d'angles dans la cour de l'école et sur le bas des murs. Il est signalé qu'il faudrait interdire aux enfants de jouer contre les murs afin d'éviter de dégrader les murs qui viennent d'être refaits.  
*Des protections au niveau des sorties d'air vont être également installées.*

## **8.2. Remerciements**

### **Au SIVOM**

- Vérification de sécurité qui se sont poursuivies et les rapports qui ont presque tous été mis dans le dossier sécurité à l'école.
- Ravalement de façade de l'école + isolation en partie sur les plus grandes surfaces (44 000 euros)
- Petits travaux divers (changements d'ampoule, travaux sur la porte de la bibliothèque, ...)

### **A l'association de parents d'élèves (APE)**

- Toutes les manifestations organisées et à venir
- Financement partiel des 2 sorties neige et des transports pour les spectacles (JMFrance à Montbéliard et Les pieds dans l'eau à Pont de Roide) = 3000 euros

### **Au comité des fêtes**

- Financement partiel des 2 sorties neige = 1000 euros

### **Aux parents**

- Accompagnement pendant les diverses sorties scolaires
- Participation aux ventes organisées
- Participation financière de 10 euros par sortie et par enfant (sorties neige au Ballon d'Alsace)

## **9. Question diverses**

Aucune question

## **10. Evaluation Ecole**

Cette évaluation a pour objectif d'aider à l'élaboration du nouveau projet d'école.

Le projet d'école sera adopté au premier conseil d'école de l'année scolaire 2023 – 2024.

Des questionnaires à destination des enseignants, des parents et des élèves ont été renseignés par internet (google form rapide). 35 parents ont répondu sur les 144 ainsi que 17 enfants sur les 94 interrogeables.

Peu de réponses au final mais l'équipe enseignante a pris note des retours de ces questionnaires.

4 domaines permettent de l'élaborer :

- les apprentissages et le suivi des élèves, l'enseignement
- le bien-être de l'élève et le climat scolaire
- les acteurs, la stratégie et le fonctionnement de l'école
- l'école dans son environnement institutionnel et partenarial

La démarche comprend :

- une auto-évaluation : Cette phase associe les différents membres de la communauté éducative. L'objectif est de faire une analyse globale de l'école en s'appuyant sur les 4 domaines afin de faire apparaître des points stratégiques susceptibles d'évolution.

Les enseignantes ont déjà réalisé une première analyse de ces 4 domaines. Une lecture rapide a été réalisée à l'issue de ce conseil. Des échanges ont été organisés autour de ces 4 domaines afin d'enrichir l'auto-évaluation effectuée par les enseignantes.

- Ce rapport sera remis aux évaluateurs externes le 27 avril au plus tard. Une évaluation externe aura lieu le mardi 9 mai après-midi. A la suite des échanges, un rapport sera remis à l'école afin d'élaborer le projet d'école définitif.

**La séance est levée à 19h15.**

Signature :



Christelle LUCIEN

Fait le 25 mars 2023 à Dampierre sur le Doubs